Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

НОВГОРОДСКИЙ ФИЛИАЛ

кафедра экономики и управления

УТВЕРЖДЕНО

Директор _____Ю.Ю.Кононова

Электронная подпись

ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА

Эффективное государственное и муниципальное управление

(наименование образовательной программы)

Б1.В.04 ГРАЖДАНСКОЕ ПРАВО

(индекс, наименование дисциплины (модуля), в соответствии с учебным планом)

38.03.04 Государственное и муниципальное управление

(код, наименование направления подготовки (специальности)

очная, очно-заочная

(форма(ы) обучения)

Год набора – 2025

Великий Новгород – 2025

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Идентификатор документа: 287537803/371721617
Страница 1 из 25

Автор–составитель:

к.и.н., доцент кафедры ЭиУ Макарова Е.А.

заведующий кафедрой ЭиУ, к.э.н., доцент Притула О.Д.

РПД Б1.В.05 «Гражданское право» одобрена на заседании кафедры экономики и управления.

Протокол от *16.05.2025* № 10.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Идентификатор документа: 287537803/371721617

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.....4
2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной организации 4
3. Содержание и структура дисциплины 5
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине.....11
5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины 19
6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине 22
7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы.....23

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Идентификатор документа: 287537803/371721617
Страница 3 из 25

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

1.1. Дисциплина Б1.В.04 «Гражданское право» обеспечивает овладение следующими компетенциями:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПКс-1	способен осуществлять эффективное взаимодействие с гражданами и негосударственными институтами в процессе осуществления государственного и муниципального управления	ПКс-1.3	способен осуществлять взаимодействие с гражданами и негосударственными институтами в государственном и муниципальном управлении
ПКс-7	способен ориентироваться в правовой системе России с целью информационно-правового обеспечения деятельности органов государственного и муниципального управления, государственных и муниципальных учреждений и предприятий, эффективно использовать и применять нормативные правовые акты	ПКс-7.1	способен ориентироваться в правовой системе России с целью информационно-правового обеспечения деятельности органов государственного и муниципального управления, государственных и муниципальных учреждений и предприятий

1.2 В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

ОТФ/ТФ профессиональные действия	Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
	ПКс-1.3	на уровне знаний: стороны и содержание правоотношений в сфере гражданского права; сущность, содержание и структуру отдельных видов гражданско-правовых договоров
		на уровне умений: систематизировать и анализировать законоположения; дополняющих законодательство материалов, содержащих официальное толкование законов и подзаконных нормативных актов, непосредственно относящихся к ситуациям, нуждающимся в правовой оценке и регулировании
		на уровне навыков: поиска, выбора законоположений

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Идентификатор документа: 287537803/371721617
Страница 4 из 25

	ПКс-7.1	на уровне знаний: особенности и источники гражданского права понятие, стороны и содержание правоотношений в сфере гражданского права
		на уровне умений: систематизировать и анализировать законоположения; непосредственно относящихся к ситуациям, нуждающимся в правовой оценке и регулировании
		на уровне навыков: поиска, выбора отдельных видов гражданско-правовых договоров

2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Гражданское право» имеет индекс Б1.В.05, читается 6 семестре для очной и 7 семестре для очно-заочной форм обучения, общая трудоемкость составляет 108 часа или 3 з.ед.

Дисциплина логически связана с дисциплинами Конституционное право, Административное право, Трудовое право, Правовые основы государственной службы

Количество часов, выделенных на контактную работу с преподавателем по очной и заочной форме обучения соответственно лекции – 16/8, практические занятия – 32/18, на самостоятельную работу обучающихся – 60/78.

Форма промежуточной аттестации – зачет с оценкой.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Идентификатор документа: 287537803/371721617
Страница 5 из 25

3. Содержание и структура дисциплины

Очная форма обучения

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час						Форма текущего контроля успеваемости[1], промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л	ЛР	ПЗ	КСР		
Тема 1	Понятие, предмет и метод гражданского права. Источники и принципы гражданского права.	11	1		4		6	Д, А
Тема 2	Понятие субъекта гражданского права . Граждане (физические лица) как субъекты гражданского права. Понятие юридического лица.	11	1		4		6	Д, Р
Тема 3	Понятие объекта гражданских прав. Вещи как объекты гражданских прав. Ценные бумаги Понятие работ и услуг Нематериальные блага	12	2		4		6	Д, А
Тема 4	Понятие и виды сделок Условия действительности сделок	12	2		4		6	Д, Г
Тема 5	Право собственности и вещные права Основания возникновения и прекращение права собственности Защита вещных прав	12	2		4		6	З
Тема 6	Общие положения обязательственного права. Понятие и система обязательств Виды обязательств	12	2		4		6	Д, Ю, Э
Тема 7	Понятие гражданско-правового договора Классификация договоров Обязательства из причинения вреда	14	2		4		8	Д, З
Тема 8	Наследственное право	14	2		2		8	Д, З
Тема 9	Право интеллектуальной собственности	14	2		2		8	Д, КО
Промежуточная аттестация								**Зачет с оценкой**
Всего		**108**	**16**		**32**		**60**	

[1] Формы текущего контроля успеваемости: реферат (Р) и др. формы, в том числе групповая дискуссия (Д), контрольный опрос (КО), эссе (Э), анализ юридического документа (А), решение правовых ситуаций (задач) (З), глоссарий (Г), составление юридического документа (Ю)

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
Идентификатор документа: 287537803/371721617
Страница 6 из 25

Очно-заочная форма обучения

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час						Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л	ЛР	ПЗ	КСР		
Тема 1	Понятие, предмет и метод гражданского права. Источники и принципы гражданского права.	11	1		2		8	Д, А
Тема 2	Понятие субъекта гражданского права . Граждане (физические лица) как субъекты гражданского права. Понятие юридического лица.	11	1		2		8	Д, Р
Тема 3	Понятие объекта гражданских прав. Вещи как объекты гражданских прав. Ценные бумаги Понятие работ и услуг Нематериальные блага	11	1		2		8	Д, А
Тема 4	Понятие и виды сделок Условия действительности сделок	11	1		2		8	Д, Г
Тема 5	Право собственности и вещные права Основания возникновения и прекращение права собственности Защита вещных прав	11	1		2		8	З
Тема 6	Общие положения обязательственного права. Понятие и система обязательств Виды обязательств	16	-		2		14	Д, Ю, Э
Тема 7	Понятие гражданско-правового договора Классификация договоров Обязательства из причинения вреда	11	1		2		8	Д, З
Тема 8	Наследственное право	11	1		2		8	Д, З
Тема 9	Право интеллектуальной собственности	11	1		2		8	Д, КО
Промежуточная аттестация		**4**						**Зачет с оценкой**
Всего		**108**	**8**		**18**		**78**	

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Идентификатор документа: 287537803/371721617
Страница 7 из 25

Содержание дисциплины

Тема 1. Понятие, предмет и метод гражданского права. Источники и принципы гражданского права.

Гражданское право как отрасль права. Место гражданского права в системе российского права. Соотношение понятий «Гражданское право» и «частное право». Предмет гражданско-правового регулирования. Соотношение экономических и имущественных отношений. Критерии определения имущественных отношении, регулируемых гражданским правом. Личные неимущественные отношения, регулируемые гражданским правом. Гражданское право и предпринимательская деятельность. Определение понятия предпринимательской деятельности. Гражданско-правовой метод регулирования общественных отношений. Равенство и автономия участников регулируемых гражданским правом отношений. Отграничение гражданского права от смежных отраслей права. Понятие источника права. Источники гражданского права Соотношение понятий гражданского законодательства и источников гражданского права. Конституция Российской Федерации как источник гражданского права. Гражданский кодекс как важнейший источник гражданского права. Периодизация кодификации гражданского законодательств в России. Структура современного Гражданского кодекса Российской Федерации. Законы и подзаконные акты как источники гражданского права. Федеральные законы в системе гражданского права; источники их официального опубликования. Подзаконные акты как источники гражданского права. Круг отношений, регулируемых Указами Президента Российской Федерации, постановлениями Правительства Российской Федерации, нормативными актами министерств и иных федеральных органов исполнительной власти. Источники официального опубликования подзаконных актов. Нормы международного права как составная часть гражданского права. Кодификация, консолидация, инкорпорация – способы систематизации гражданского законодательства, их особенности. Действие гражданского законодательства во времени. Обратная сила закона. Действие гражданского законодательства в пространстве и по кругу лиц. Понятие, значение и система принципов гражданского права.

Тема 2. Понятие субъекта гражданского права. Граждане (физические лица) как субъекты гражданских. Понятие юридического лица.

Понятие материально-правового интереса и его значение для юриспруденции. Признаки субъекта гражданского права. Эволюция представлений цивилистики о системе субъектов гражданского права. Гражданин как индивидуальный субъект гражданского права. Правосубъектность граждан. Правоспособность гражданина. Соотношение правоспособности и субъективного гражданского права. Содержание правоспособности граждан. Момент возникновения и прекращения гражданской правоспособности. Дееспособность гражданина. Группы граждан в зависимости от объема дееспособности. Полностью дееспособные граждане. Возраст, с которого дееспособность возникает в полном объеме. Частично дееспособные граждане. Дееспособность малолетних. Дееспособность несовершеннолетних в возрасте от 14 до 18-ти лет. Эмансипация несовершеннолетних. Ограничение дееспособности. Предусмотренные законом случаи и порядок ограничения дееспособности граждан. Недееспособные граждане. Порядок признания гражданина недееспособным. Понятие юридического лица. Признаки юридического лица. Различные теории сущности юридического лица. Индивидуализация юридических лиц. Фирменное наименование, товарный знак, знак обслуживания. Органы юридического лица. Место нахождения и место регистрации юридического лица. Филиалы и представительства. Виды юридических лиц. Коммерческие и некоммерческие организации. Малые предприятия. Организационно-правовые формы юридических лиц. Организационно-правовые формы коммерческих организаций. Хозяйственные

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Идентификатор документа: 287537803/371721617
Страница 8 из 25

товарищества и общества. Товарищества: полное товарищество и товарищество на вере. Хозяйственные общества: общество с ограниченной ответственностью. Общество с дополнительной ответственностью. Акционерные общества. Открытые и закрытые акционерные общества. Акционерные общества работников (народные предприятия). Дочерние и зависимые общества. Производственные кооперативы (артели). Государственные и муниципальные унитарные предприятия. Казенные предприятия.

Тема 3. Понятие объекта гражданских прав. Вещи как объекты гражданских прав. Ценные бумаги. Понятие работ и услуг. Нематериальные блага.

Понятие и виды объектов гражданских прав. Соотношение терминов «объект правоотношения» и «объект гражданских прав». Имущество как объект гражданских прав. Различное значение термина «имущество» в гражданском законодательстве. Вещи как объекты гражданских прав. Оборотоспособность вещей. Движимые и недвижимые вещи. Простые и сложные вещи. Имущественные комплексы: предприятия, кондоминиумы. Делимые и неделимые вещи. Индивидуально определенные вещи и вещи, определяемые родовыми признаками. Главная вещь и принадлежность. Одушевленные и неодушевленные вещи. Правовой режим плодов, продукции и доходов, приносимых вещью. Деньги и ценные бумаги как объекты гражданских прав. Понятие и виды ценных бумаг. Валютные ценности. Деньги и ценные бумаги как объекты гражданских прав. Правовая сущность денег. Оборотоспособность денег. Понятие и виды ценных бумаг. Признаки ценных бумаг. Реквизиты ценных бумаг. Законодательство о ценных бумагах. Валютные ценности. Деятельность как объект гражданского права. Понятие и признаки гражданско-правовых работ в качестве объекта гражданских прав. Понятие и признаки гражданско-правовых услуг в качестве объекта гражданских прав. Информация как объект гражданского права. Сведения, составляющие служебную и коммерческую тайну. Результаты интеллектуальной деятельности человека как объекты гражданского права. Литературные и художественные произведения. Изобретения, промышленные образцы и полезные модели. Средства индивидуализации юридического лица, производимой продукции, выполняемых работ или услуг. Понятие интеллектуальной собственности (литературной или промышленной). Нематериальные блага как объекты гражданского права: жизнь и здоровье, достоинство личности, честь и доброе имя, деловая репутация. Защита чести, достоинства и деловой репутации по нормам гражданского права.

Тема 4. Понятие и виды сделок. Условия действительности сделок.

Понятие сделки как одного из оснований возникновения гражданских прав и обязанностей. Сущность сделки как юридического факта. Отличие сделок от иных юридических фактов. Классификация сделок. Понятие и значение формы сделок. Устная и письменная форма сделок. Государственная регистрация сделок. Заключение сделок. Заключение сделок путем совершения конклюдентных действий и посредством молчания. Условия действительности сделок. Понятие и правовая природа недействительной сделки. Сделки ничтожные и оспоримые. Последствия недействительности сделки. Понятие гражданско-правового представительства. Действия через представителя как один из способов осуществления гражданских прав и исполнения гражданских обязанностей. Стороны представительства. Содержание представительских отношений. Отличие представительства от сходных с ним правоотношений. Виды представительства. Полномочия представителя. Последствия совершения сделки лицом, не имеющим полномочий или при превышении полномочий. Понятие и виды сроков в гражданском праве. Сроки возникновения и осуществления гражданских прав. Сроки существования гражданских прав. Сроки исполнения обязанностей. Сроки защиты гражданских прав. Порядок исчисления сроков в гражданском праве. Определение начала и окончания срока.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Идентификатор документа: 287537803/371721617
Страница 9 из 25

Тема 5. Право собственности и вещные права. Основания возникновения и прекращение права собственности. Защита права собственности и других вещных прав.

Собственность и право собственности. Собственность как экономическая категория Различные подходы к определению понятия собственности. Право собственности. Субъекты права собственности. Содержание права собственности. Правомочия собственника. Бремя содержания и риск случайной гибели имущества. Формы и виды права собственности. Различные точки зрения по вопросу о формах собственности. Основания и способы приобретения права собственности. Первоначальные способы приобретения права собственности. Правовые последствия самовольной постройки. Бесхозяйные вещи. Приобретение права собственности на находку, клад, безнадзорных животных. Приобретательная давность как основание приобретения права собственности. Производные способы приобретения права собственности. Момент возникновения права собственности у приобретателя по договору. Специальные основания приобретения прав собственности. Основания и способы прекращения права собственности. Отказ от права собственности. Случаи принудительного изъятия имущества у собственника. Обращение взыскания на имущество собственника. Право хозяйственного ведения, его содержание. Субъекты права хозяйственного ведения. Соотношение прав собственника и субъекта права хозяйственного ведения. Распоряжение имуществом, находящимся в хозяйственном ведении. Права собственника имущества, находящегося в хозяйственном ведении. Право оперативного управления, его содержание. Субъекты права оперативного управления. Понятие и виды гражданско-правовых способов защиты права собственности. Вещно-правовые способы защиты права собственности.

Тема 6. Общие положения обязательственного права. Понятие и система обязательств. Виды обязательств.

Понятие обязательства. Стороны и содержание обязательства. Обязательственное право как подотрасль гражданского права. Система обязательственного права. Основания возникновения обязательств. Множественность лиц в обязательстве и ее виды. Долевые и солидарные обязательства. Альтернативные обязательства. Регрессные обязательства. Перемена лиц в обязательстве. Основания и порядок перехода прав кредитора к другому лицу. Переход прав кредитора к другому лицу по сделке (уступка требования) и на основании закона. Перевод долга. Понятие исполнения обязательств. Предмет исполнения. Принципы исполнения обязательств. Недопустимость одностороннего отказа от исполнения обязательства. Принцип надлежащего исполнения. Понятие надлежащего исполнения. Субъект исполнения. Исполнение кредитору и третьему лицу. Исполнение обязательства внесением денег в депозит нотариуса или суда. Исполнение обязательства третьим лицом. Место исполнения и срок исполнения обязательства. Исполнение обязательства, срок исполнения которого не определен, и обязательства неисполненного в разумный срок или срок которого определен моментом востребования. Досрочное исполнение. Встречное исполнение. Способ исполнения. Валюта денежных обязательств. Исполнение альтернативных обязательств. Исполнение долевого и солидарного обязательства. Принцип реального исполнения обязательств. Понятие реального исполнения. Освобождение должника от исполнения неисполненного обязательства в случае возмещения убытков и уплаты неустойки. Принцип сотрудничества. Понятие и виды обеспечения исполнения обязательств. Последствия недействительности основного и обеспечивающего его обязательств. Неустойка. Понятие и виды неустойки. Форма соглашения о неустойке. Возможность уменьшения неустойки. Залог. Сущность залога. Договор о залоге, его содержание, форма и регистрация. Удержание вещи кредитором как способ обеспечения исполнения обязательства. Договор поручительства: форма, права и ответственность поручителя. Договор подряда. Договор возмездного оказания услуг. Договор агентирования. Договор доверительного управления имуществом. Авторский договор. Договор на оказание аудиторских услуг (договор на аудиторские услуги)

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Идентификатор документа: 287537803/371721617
Страница 10 из 25

Тема 7. Понятие гражданско-правового договора. Классификация договоров. Обязательства из причинения вреда.

Понятие и значение договора. Принцип свободы договора. Виды договоров в гражданском праве. Предварительные и основные договоры. Договоры односторонние и взаимные, возмездные и безвозмездные, реальные и консенсуальные. Договоры в пользу их участников и в пользу третьего лица. Типовые и примерные договоры. Смешанные договоры. Свободные договоры и договоры, заключаемые в обязательном порядке. публичные договоры. Договоры присоединения. Содержание и форма договора. Существенные условия, их значение для действительности договора. Иные виды условий договора. Форма договора. Заключение договора. Стадии заключения договора. Оферта. Акцепт. Заключение договора на торгах. Преддоговорные споры и порядок их урегулирования. Изменение и расторжение договора, их основания и правовые последствия. Случаи одностороннего расторжения договора. Толкование договора.

Тема 8. Наследственное право.

Понятие наследственного права. Предмет наследственного права, его принципы. Метод наследственного права. Наследственные правоотношения, их структура. Субъекты и объекты наследственного правоотношения. Содержание наследственного правоотношения. Основания возникновения, изменения и прекращения наследственного правоотношения. Источники наследственного права. Система источников и характеристика основных источников наследственного права. Правомочия наследователя. Правомочия наследников. Правомочия субъектов, осуществляющих оформление наследственных прав. Правомочия субъектов способствующих возникновению и осуществлению наследственных прав: представителя наследника, отказополучателя, свидетеля и др. лиц. Правомочия субъектов, охраняющих наследство. Понятие «открытия наследства». Основания открытия наследства. Установление времени и места открытия наследства. Документы, подтверждающие открытие наследства. Место открытия наследства. Значение времени и места открытия наследства. Понятие «лежачее наследство».

Тема 9. Право интеллектуальной собственности.

Интеллектуальная собственность как объект правовой охраны. Понятие интеллектуальной собственности. Основные институты права интеллектуальной собственности. Общие положения закона РФ «Об авторском праве и смежных правах». Объекты и субъекты авторского права и смежных прав. Права авторов произведений науки, литературы и искусства – личные неимущественные права и исключительные имущественные права. Свободное использование произведений. Авторский договор. Порядок передачи автором своих имущественных прав на основе авторского договора, условия и особенности договора. Охрана прав исполнителей, производителей фонограмм, организаций эфирного и кабельного вещания. Свободное использование объектов смежных прав. Защита авторских и смежных прав. Основные особенности Патентного закона РФ. Краткая характеристика объектов патентного права. Оформление патентных прав. Патент как форма охраны объектов патентного права. Содержание патентных прав. Предоставление права на использование. Лицензионный договор. Защита прав авторов и патентообладателей. Участие России в международных соглашениях по охране объектов патентного права. Правовая охрана фирменных наименований. Правовая охрана товарных знаков. История товарных знаков, их основные функции. Виды товарных знаков. Использование товарного знака и последствия его неиспользования. Порядок прекращения правовой охраны товарного знака. Нарушения прав на товарный знак. Порядок рассмотрения споров, связанных с использованием товарного знака. Порядок передачи товарного знака. Договор об уступке товарного знака и лицензионный договор. Действие в России международных правовых актов по товарным знакам.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Идентификатор документа: 287537803/371721617
Страница 11 из 25

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине

4.1 Формы и методы текущего контроля успеваемости обучающихся и промежуточной аттестации.

4.1.1 В ходе реализации дисциплины Б1.В.04 «Гражданское право» используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

№ п/п	Наименование темы (раздела)	Методы текущего контроля успеваемости
Тема 1	Понятие, предмет и метод гражданского права. Источники и принципы гражданского права.	Групповая дискуссия, анализ юридического документа
Тема 2	Понятие субъекта гражданского права. Граждане (физические лица) как субъекты гражданского права. Понятие юридического лица.	Групповая дискуссия, реферат
Тема 3	Понятие объекта гражданских прав. Вещи как объекты гражданских прав. Ценные бумаги Понятие работ и услуг Нематериальные блага	Групповая дискуссия, анализ юридического документа
Тема 4	Понятие и виды сделок Условия действительности сделок	Групповая дискуссия, глоссарий
Тема 5	Право собственности и вещные права Основания возникновения и прекращение права собственности. Защита вещных прав	решение правовых ситуаций (задач)
Тема 6	Общие положения обязательственного права. Понятие и система обязательств Виды обязательств	групповая дискуссия, составление юридического документа, эссе
Тема 7	Понятие гражданско-правового договора Классификация договоров Обязательства из причинения вреда	групповая дискуссия, решение правовых ситуаций (задач)
Тема 8	Наследственное право	групповая дискуссия, решение правовых ситуаций (задач)
Тема 9	Право интеллектуальной собственности	групповая дискуссия, контрольный опрос

Текущий контроль – в течение семестра, студенты выполняют предложенные задания и находят ответы на поставленные вопросы по каждой теме дисциплины в рамках лекционных и практических занятий. Присутствие на практических занятиях засчитывается только в том случае, если студент принимает активное участие в работе, демонстрирует свою подготовку по теме.

Текущий контроль по итогам 9-ой недели фиксируется в виде единовременного подведения итогов текущей успеваемости по системе «зачтено», «не зачтено».

4.1.2 Экзамен проводится с применением следующих методов (средств):

устное собеседование

4.2 Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся.

Типовые оценочные материалы

Оценочный материал 1. Групповая дискуссия на на практическом занятии

Цель: обсуждение студентами под руководством преподавателями отдельных аспектов поставленной (заранее) определенной проблеме в рамках содержания темы.

Примерные вопросы для групповой дискуссии:

1. Гражданское право и смежные отрасли
2. Соотношение понятий «объект правоотношения» и «объект гражданских прав»;
3. Договор как основание возникновения гражданского правоотношения.
4. Договор на оказание аудиторских услуг (договор на аудиторские услуги).

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Идентификатор документа: 287537803/371721617
Страница 12 из 25

Оценочный материал 2. Решение правовых ситуаций (задач)

Цель: Формирование компетенций бакалавров требует от процесса обучения выполнения конкретных задач по овладению навыками, в первую очередь, понимания смысл закона и применения нормы права к конкретным жизненным ситуациям.

Пример текста заданий:

1. На ежегодном общем собрании акционеров ОАО «Энергия» было принято решение по результатам года выплатить всем акционерам солидные дивиденды. Акционер Прохоров весьма обрадовался этому известию, и придя домой, решил подсчитать возможную прибыль. Он начал искать акции, роясь во всех ящиках, но так и не нашел их.

Что необходимо сделать Прохорову в случае потери акций на предъявителя?

2. В гостинице из номера Ткачевского была похищена кожаная куртка и мобильный телефон. Администрация отказалась возмещать стоимость похищенного, поскольку договор о его хранении Ткачевский с администрацией гостиницы не заключал. При разбирательстве дела дежурная по этажу, на котором находился номер Ткачевского, подтвердила, что видела эти вещи в номере, но поскольку Ткачевский постоянно носил ключ от номера с собой и не сдавал его администрации, вины работников гостиницы в пропаже вещей нет.

Кто прав в данной ситуации? Ответ обоснуйте.

3. На момент смерти гражданина Егорова в живых находились: его супруга, младший брат, племянница, внук – сын умершей дочери Егорова и сын Егорова.

Кто из перечисленных лиц, будет наследовать имущество Егорова?

Оценочный материал 3. Глоссарий

Цель: Выполнение задания «Глоссарий» позволяет студенту закрепить и систематизировать базовые термины модуля . Задание выполняется письменно в рабочей тетради, с использованием лекционного материала, учебной и справочной литературы. Объем информации по каждому термину — не более 5 строчек.

Оценочный материал 4. Контрольный опрос

Цель: проверка сформированных знаний и умений в конце раздела в качестве текущего контроля. Данный вид оценочного средства проводится письменно/дистанционно, путем ответов на тестовые и контрольные вопросы.

Примеры вопросов:

1.Гражданское право как отрасль права представляет собой совокупность правовых норм, регулирующих отношения:

А) финансовые

Б) имущественные и связанные с ними личные неимущественные

В) налоговые

Г) дисциплинарные

2.Если срок установлен для совершения действия в организации, оно может быть выполнено:

А) до начала течения последнего часа перед прекращением операций в этой организации

Б) до 24 часов последнего дня срока

В) до истечения часа прекращения операций в этой организации

Г) до 24 часов дня, следующего за последним днем срока

3.Договор, условия которого определены одной из сторон в формулярах и могли быть приняты другой стороной, называется:

А) учредительным договором;

Б) публичным договором;

В) договором присоединения;

Г) организационным договором

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Идентификатор документа: 287537803/371721617
Страница 13 из 25

Оценочный материал 5. Анализ юридического документа

Цель: формирование навыков работы с НПА и договорами и их применения к конкретной профессиональной ситуации. Предполагает анализ определённого преподавателем документа по трудовым правоотношениям по строго заданному алгоритму:

№	Этапы анализа документа	Комментарии
	общие сведения	автор документа, наименование, выходные данные
	вид документа	нормативно-правовой акт, монография, статья
	структура документа	разбивка на разделы, главы, параграфы, статьи
	адресат	кому обращён документ и на кого рассчитан
	цели и задачи документа	можно не разделять
	основные понятия	выделить знакомые и неизвестные; постараться дать определение знакомых
	затронутые проблемы	умение выделить проблему является важным, так как развивает абстрактное мышление (например, проблемы преступности, экономической жизни и т.д.)
	вопросы к содержанию документов, их авторам.	умение сформулировать вопрос показывает самостоятельность работы над документом, нестандартность мышления; вопрос может быть уточняющим или полемическим
	возможность сравнения с другими документами (репрезентативность)	лучше всего осуществлять сравнение нескольких документов, рассматривая одну и ту же проблему с разных позиций
	историческое значение документа	

Оценочный материал 6. Составление юридического документа

Цель: данное задание позволяет диагностировать и формировать у студентов умение работать с нормативно-правовыми документами, а также синтезировать, анализировать, обобщать теоретический материал.

Пример задания:

Составить договор на оказание аудиторских услуг (договор на аудиторские услуги).

Оценочный материал 7. Эссе

Цель: данное средство позволяет оценить умение студента письменно изложить суть поставленной проблемы, самостоятельно провести анализ указанной проблемы, делать выводы.

Примерные темы:

1. Федеральные законы в сфере гражданского права. Иные подзаконные правовые акты как источники гражданского права.
2. Состав участников (субъектов) гражданских правоотношений. Общая характеристика объектов гражданского правоотношения.
3. Признаки юридического лица. Правоспособность и дееспособность юридического лица. Возникновение юридических лиц. Порядок регистрации юридического лица.
4. Виды гражданско-правовой ответственности: договорная, внедоговорная ответственность, долевая, солидарная, субсидиарная, смешанная ответственность.

Оценочный материал 8. Реферат

Цель: данное средство позволяет оценить умение студента письменно изложить результат анализа первоисточников и литературы по избранной теме, продемонстрировать приобретенные навыки в работы с книгой и умение на научной основе анализировать явления действительности и делать выводы для практической работы.

Примерные темы:

1. Договор строительного подряда.
2. Правовое регулирование выполнения проектных и изыскательских работ.
3. Договор авторского заказа.
4. Договор об отчуждении исключительного права.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Идентификатор документа: 287537803/371721617
Страница 14 из 25

4.3 Оценочные средства для промежуточной аттестации

4.3.1. Формируемые компетенции

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
УК ОС -10	способность использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности	УК ОС-10.2	способен применять знания основ права в работе с нормативно-правовыми актами.

4.3.2 Типовые оценочные средства

Вопросы для устного собеседования в рамках промежуточной аттестации:

1. Гражданское право в системе правовых отраслей.
2. Понятие и виды имущественных отношений, регулируемых гражданским правом.
3. Гражданский кодекс Российской Федерации как основной источник гражданского права.
4. Федеральные законы в сфере гражданского права. Иные подзаконные правовые акты как источники гражданского права.
5. Содержание гражданского правоотношения. Основания возникновения, изменения и прекращения гражданских правоотношений.
6. Состав участников (субъектов) гражданских правоотношений. Общая характеристика объектов гражданского правоотношения.
7. Дееспособность гражданина. Понятие полной, частичной и ограниченной дееспособности.
8. Признаки юридического лица. Правоспособность и дееспособность юридического лица. Возникновение юридических лиц. Порядок регистрации юридического лица.
9. Виды юридических лиц, их классификация и гражданско-правовое значение. Коммерческие и некоммерческие организации.
10. Материальные и нематериальные блага как объекты гражданских правоотношений. Действия и услуги как объекты гражданских правоотношений.
11. Вещи как объекты гражданских прав. Их классификация. Движимые и недвижимые вещи. Вещи, неограниченные в обороте, ограниченные в обороте и изъятые из оборота. Делимые и неделимые вещи.
12. Понятие и виды юридических фактов в гражданском праве. События и действия как юридические факты.
13. Понятие сделки. Виды сделок. Односторонние, двусторонние и многосторонние сделки. Возмездные и безвозмездные сделки.
14. Условия действительности сделок. Законность содержания сделки. Форма сделки, последствия ее несоблюдения.
15. Понятие недействительности сделки. Оспоримые и ничтожные сделки. Мнимые и притворные сделки.
16. Правовые последствия признания недействительности сделок: двусторонняя реституция, односторонняя реституция.
17. Понятие института представительства. Полномочия представителя. Возникновение и виды представительства.
18. Виды доверенностей. Срок действия доверенности. Передоверие. Представительство без полномочий. Последствия прекращения доверенности.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Идентификатор документа: 287537803/371721617
Страница 15 из 25

19. Виды гражданско-правовой ответственности: договорная, внедоговорная ответственность, долевая, солидарная, субсидиарная, смешанная ответственность.
20. Понятие и состав гражданского правонарушения. Противоправное поведение как условие гражданско-правовой ответственности. Понятие и содержание вреда (убытков) в гражданском праве.
21. Материальный и моральный вред. Причинная связь между противоправным поведением и наступившим вредоносным результатом.
22. Понятие, исчисление, виды сроков в гражданском праве и их классификация. Сроки защиты гражданских прав.
23. Исковая давность. Понятие исковой давности. Виды и исчисление сроков исковой давности. Восстановление срока исковой давности. Последствия истечения сроков исковой давности.
24. Собственность и право собственности. Понятие и содержание права собственности. Понятие и признаки вещного права.
25. Право собственности граждан и юридических лиц. Право государственной и муниципальной собственности. Вещные права лиц, не являющихся собственниками.
26. Приобретение права собственности. Юридические основания собственности. Первоначальные и производные способы приобретения прав собственности. Приобретательная давность.
27. Прекращение права собственности: основания и способы. Случаи возмездного, безвозмездного, принудительного изъятия имущества у собственника. Реквизиция и конфискация.
28. Понятие и содержание права частной собственности граждан. Объекты права собственности граждан. Право собственности граждан на жилые помещения и иные объекты недвижимости.
29. Понятие и содержание права частной собственности юридических лиц. Объекты права собственности юридических лиц. Право собственности юридических лиц на земельные участки, имущественные комплексы и другое недвижимое имущество.
30. Основания наследования. Открытие наследства. Субъекты наследственного правопреемства. Недостойные наследники. Объекты наследственного правопреемства. Наследственное имущество.
31. Наследование по завещанию. Понятие завещания. Завещательный отказ и завещательное возложение. Изменение и отмена завещания. Недействительность завещания. Исполнение завещания.
32. Наследование по закону. Условия наследования по закону. Круг наследников по закону. Доли наследников по закону в наследственном имуществе. Наследование по праву представления.
33. Общие положения о праве государственной и муниципальной (публичной) собственности. Субъекты и объекты публичной собственности. Объекты исключительной государственной собственности. Объекты приватизации.
34. Понятие и содержание права общей долевой собственности. Порядок владения, пользования, распоряжения имуществом, находящимся в долевой собственности.
35. Право хозяйственного ведения. Право оперативного управления.
36. Вещно-правовые иски. Истребование имущества собственником из чужого незаконного владения. Требование об устранении нарушений, не связанных с лишением владения.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Идентификатор документа: 287537803/371721617
Страница 16 из 25

37. Понятие и содержание права на защиту чести, достоинства и деловой репутации граждан и юридических лиц. Честь, достоинство и деловая репутация как объекты гражданско-правовой защиты.
38. Понятие интеллектуальной деятельности. Охраняемые результаты интеллектуальной деятельности и средства индивидуализации. Интеллектуальные права и право собственности.
39. Понятие и источники авторского права. Объекты авторского права. Виды объектов авторского права.
40. Понятие патентного права. Источники патентного права. Объекты патентного права: изобретение, полезная модель и промышленный образец. Условия патентоспособности изобретения, полезной модели, промышленного образца.
41. Понятие, содержание и регистрация фирменного наименования. Исключительное право юридического лица на фирменное наименование. Правовая охрана фирменных наименований.
42. Правовая охрана товарного знака. Понятие и виды товарных знаков (знаков обслуживания). Оформление прав на товарный знак.
43. Обязательственное право как подотрасль гражданского права.
44. Понятие, виды и основания возникновения обязательств.
45. Субъекты обязательства. Множественность лиц в обязательстве. Регрессные обязательства.
46. Исполнение обязательств. Понятие и принципы исполнения обязательств. Способы обеспечения исполнения обязательств. Залог и его виды. Особенности залога недвижимости (ипотека).
47. Удержание, задаток, поручительство, банковская гарантия, неустойка (ее виды) как способы обеспечения обязательств.
48. Понятие, виды и формы ответственности за нарушение исполнения обязательств. Убытки и неустойка. Ответственность и исполнение обязательства в натуре. Основания ответственности за нарушение обязательства.
49. Договор как юридический факт и договорное правоотношение. Роль договора как средства (инструмента) взаимоотношения его участников.
50. Содержание и форма договора. Существенные условия договора. Виды договоров. Основные и предварительные договоры. Договоры в пользу третьих лиц. Особенности публичных договоров, договоров присоединения.
51. Заключение договора. Стадии заключения договора. Способы заключения договора.
52. Понятие и значение договора купли-продажи. Основные элементы договорного обязательства по купле-продаже. Содержание договора купли-продажи. Предмет договора.
53. Понятие и признаки договора поставки. Субъекты договора поставки. Структура договорных связей при поставках. Форма договора поставки. Способы и порядок заключения договора поставки.
54. Договоры аренды, лизинга и ссуды.
55. Понятие договора подряда. Виды договора подряда
56. Понятие и виды договорных обязательств по оказанию услуг.
57. Договор поручения. Содержание и исполнение обязательств, возникающих из договора поручения.
58. Договор комиссии. Отличие договора комиссии от договора поручения. Содержание договора комиссии.
59. Агентский договор. Отличие агентского договора от договора поручения и комиссии.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Идентификатор документа: 287537803/371721617
Страница 17 из 25

60. Договор доверительного управления имуществом. Отличие договора доверительного управления от других договоров по оказанию юридических услуг.
61. Договор коммерческой концессии (франчайзинга)
62. Понятие, сущность и значение страхования. Законодательство о страховании. Страховое правоотношение. Виды страховых обязательств.
63. Договор займа, предмет и содержание договора займа. Исполнение договора займа. Последствия нарушения заемщиком обязанности по возврату ссуды.
64. Договор агентирования.
65. Договор на оказание аудиторских услуг (договор на аудиторские услуги).

Пример практических вопросов для устного собеседования (полный контент заданий находится на кафедре):

1. Гражданин Ф. заключил с гражданином Т. договор купли-продажи квартиры, однако умер до государственной регистрации своего права собственности на эту квартиру. Наследники Ф. утверждали, что эта квартира должна быть включена в состав наследства, открывшегося после его смерти.
   Правомочна ли позиция наследников Ф? Обоснуйте свой ответ.
2. Граждане М. и Н. заключили договор купли-продажи квартиры и удостоверили его у нотариуса.
   Могли ли М.и Н. не удостоверять договор у нотариуса?
3. На ежегодном общем собрании акционеров ОАО «Энергия» было принято решение по результатам года выплатить всем акционерам солидные дивиденды. Акционер Прохоров весьма обрадовался этому известию, и придя домой, решил подсчитать возможную прибыль. Он начал искать акции, роясь во всех ящиках, но так и не нашел их.
   Что необходимо сделать Прохорову в случае потери акций на предъявителя?

Шкала оценивания

При оценке устного ответа учитываются следующие критерии:

- четко дает характеристику методов, средств и приёмов, используемых в соответствии с принятыми правилами при выработке и систематизации юридических документов; выделяет общие и особенные черты в смежных гражданских и трудовых правоотношениях, грамотно используя специальные термины; правильно структурирует различные юридические документу на основе действующего гражданского и трудового законодательства;

- демонстрирует приемы и способы использования справочно-информационных компьютерных систем и с их помощью ориентироваться в действующем законодательстве, отслеживать его изменения; моделирует договор с учетом прав и обязанностей сторон; создает проект искового заявления в соответствии с требованиями процессуального законодательства;

- дает определение; составляет список необходимых документов; четко и обоснованно формулирует цель и задачи договора на аудит и аудиторский услуги; определяет существенные условия, делает адекватные выводы; разрабатывает существенные элементы договора, учитывая теоретические требования и практический опыт их применения в современных организациях.

Отметка «5» ставится, если студент:

- демонстрирует знание особенностей юридической техники подготовки документов.;
- комплексно анализирует договоры в сфере гражданских и трудовых правоотношений;

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Идентификатор документа: 287537803/371721617
Страница 18 из 25

– демонстрирует умение разработать договор, отображая существенные условия действительности договора;
– демонстрирует широкое знание юридической терминологии

Отметка «4» ставится, если студент:

– демонстрирует знание особенностей юридической техники подготовки документов, но допускает неточности;
– правильно анализирует договоры в сфере гражданских и трудовых правоотношений, но допускает погрешности;
– демонстрирует умение разработать договор, отображая существенные условия действительности договора;
– демонстрирует широкое знание юридической терминологии, но допускает неточности в объяснении терминов.

Отметка «3» ставится, если студент обнаруживает знание и понимание основных теоретических положений темы, но:

– демонстрирует поверхностное знание особенностей юридической техники подготовки документов;
– может проанализировать только некоторые аспекты договоров в сфере гражданских и трудовых правоотношений, допускает ошибки;
– способен отразить при составлении договора только отдельные существенные условия действительности договора;
– демонстрирует поверхностное знание юридической терминологии, допускает ошибки в объяснении терминов.

Отметка «2» ставится, если студент:

– не знает особенностей юридической техники подготовки документов;
– не может проанализировать договоры в сфере гражданских и трудовых правоотношений;
– не знает существенные условия действительности договора, не способен составит документ;
– не способен четко сформулировать основные юридические термины.

4.4 Методические материалы

Промежуточный контроль - экзамен по итогам изучения дисциплины.

Выполнение практических заданий и самостоятельной работы является обязательным для всех обучающихся. Студенты, не выполнившие в полном объеме работы, предусмотренные данной рабочей программой, не допускаются к сдаче экзамена.

Промежуточный контроль – экзамен, который проводится в форме устного собеседования и выполнения практического задания.

Экзамен проводится с помощью билетов, в каждом из которых содержится по 2 устных вопроса и одно практическое задание. Обучающийся может в процессе подготовки к ответу сделать краткий конспект своего ответа, а практическое задание полностью выполнить письменно. При ответе на первые два вопросы билета с целью уточнения уровня подготовки могут задаваться дополнительные вопросы. Практическое задание проверяется сразу преподавателем, после чего выставляется оценка по дисциплине.

При выставлении окончательной оценки по итогам изучения курса целесообразно обратить внимание на общий уровень подготовки студента по учебной дисциплине в рамках устного ответа, исходя из ориентации на результат обучения и тесно связаны с формированием знаний, умений и навыков, обозначенных в компетенциях.

Практические занятия по модулю проводятся в целях закрепления, обобщения и систематизации знаний. Обсуждение вопросов проходят под руководством преподавателя. При ответах рекомендуется делать ссылки на соответствующие положения нормативных правовых актов. Студенты могут пользоваться учебными пособиями, конспектами лекций, дополнительной литературой, но при этом цитировать текст дословно не рекомендуется. В большинстве практических занятий содержатся задачи и

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Идентификатор документа: 287537803/371721617
Страница 19 из 25

правовые ситуации. Они представляют спорную проблемную ситуацию по применению соответствующих правовых норм. Студентам необходимо ответить на поставленные вопросы на основе анализа рекомендуемых нормативных правовых актов. Решение задачи - это поиск норм права, адекватных описанной фактической ситуации. Приобретенные навыки позволят преодолеть конфликтность, противоречия, которые могут возникнуть впоследствии на практике.

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Целью самостоятельной работы студентов является систематизация, закрепление, углубление теоретических знаний, формирование профессиональных умений и навыков, развитие познавательных способностей и активности студентов, развития исследовательской культуры. Самостоятельная работа студентов способствует развитию самостоятельности, ответственности и организованности, творческого подхода к решению проблем учебного и профессионального уровня.

Содержание аудиторной самостоятельной работы планируется преподавателем и используется для:

- консультирования студентов относительно подготовки к практическим занятиям, выполнения оценочных заданий, выбора тем для эссе и иных вопросов, касающихся организации учебного процесса;
- проведения контрольного опроса, подведения итогов заданий и в целом изучения учебного модуля.

Внеаудиторная самостоятельная работа студента по освоению модуля связана с индивидуальной подготовкой к практическим занятиям, к выполнению заданий (эссе, глоссарий, контрольный опрос, и др.), к промежуточной аттестации, а также для работы с нормативной, учебной и дополнительной литературой. При эффективном освоении учебного модуля студенты должны использовать еженедельно от 2 до 5 часов, в зависимости от типа задания.

Характеристика оценочных средств (критерии оценивания)

1. Групповая дискуссия

Критерии оценки:	
5	Студент демонстрирует глубокую проработку материала и подготовленность к занятию, ориентируется в обсуждаемой информации, активно принимает участие в работе группы и обсуждении на протяжении всего занятия.
4	Студент демонстрирует хорошую проработку материала и подготовленность к занятию, ориентируется в обсуждаемой информации, но допускает ошибки, активно принимает участие в работе группы и обсуждении по отдельным вопросам.
3	В целом ориентируется в обсуждаемой информации, принимает участие в работе группы и обсуждении фрагментарно
2	Не принимает участие в работе группы и обсуждении или студент не готов к занятию или не ориентируется в обсуждаемой информации

2. Глоссарий

Критерии оценки таблицы:	
5	полнота охвата терминологии (20 понятий), соблюдение алфавитного порядка, соответствующее оформление, грамотность изложения, доступность и ясность языка изложения.
4	не менее 15 понятий, соблюдение алфавитного порядка, соответствующее оформление, грамотность изложения, доступность и ясность языка изложения;
3	не менее 10 понятий, соблюдение алфавитного порядка, соответствующее оформление, грамотность изложения, доступность и ясность языка изложения;не менее 10 понятий или задание не выполнено.
2	не менее 10 понятий или задание не выполнено.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Идентификатор документа: 287537803/371721617
Страница 20 из 25

3. Контрольный опрос

Контрольный опрос проводится в конце изучения разделов в качестве текущего контроля. Данный вид оценочного средства проводится путем ответов на контрольные вопросы.

Критерии оценки таблицы:	
5	Дан правильный ответ на 5 вопросов
4	Дан правильный ответ на 4 вопроса
3	Дан правильный ответ на 3 вопроса
2	Дан правильный ответ на 1-2 вопроса, задание не выполнено

4. Решение правовых ситуаций (задач)

Критерии оценки:

5	3 задачи решены правильно
4	2 задачи решены правильно
3	1 задача решены правильно
2	все задачи решены неправильно или задание не выполнено

5. Анализ нормативно-правового акта

5	правильно проанализированы 9-10 пунктов заданного алгоритма
4	правильно проанализированы 7-8 пунктов заданного алгоритма
3	правильно проанализированы 5-6 пунктов заданного алгоритма
2	правильно проанализированы мнее 5 пунктов заданного алгоритма; или задание не выполнено

6. Составление юридического документа

5	Присутствуют все структурные элементы документа, содержание соответствует нормативно-правовой базе, грамотный юридический язык.
4	Присутствуют все структурные элементы документа, содержание, в основном, соответствует нормативно-правовой базе, но имеются отдельные недочёты.
3	В документе отсутствуют некоторые условия или допущены ошибки при изложении условий.
2	Документ составлен неправильно или задание не выполнено.

7. Эссе.

Эссе должно содержать четкое изложение сути поставленной проблемы, включать самостоятельно проведенный анализ этой проблемы с использованием концепций и аналитического инструментария, рассматриваемого в рамках дисциплины, выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.

В эссе обязателен список использованных источников и литературы по общепринятым правилам. Нельзя ссылаться на работы, которые автор эссе не читал сам. Источники располагаются по иерархии (юридической силе), литература – в алфавитном порядке первой буквы фамилии автора.

Не забудьте, что эссе должно быть написано самостоятельно, с корректными ссылками, и будет проверено на антиплагиат (оригинальность должны быть больше 70%).

Объем - до 5 страниц (шрифт Times New Roman, кегль 12, интервал полуторный).

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Идентификатор документа: 287537803/371721617
Страница 21 из 25

Критерии оценки:	
5	изложена собственная точка зрения (отношение) по поводу поднятой проблемы; приведены необходимые аргументы для обоснования своей позиции; суждения и аргументы приведены на теоретическом уровне; использованы знания, полученные при изучении юридических дисциплин, факты общественной жизни, собственный жизненный опыт;
4	суть проблемы в явном виде не раскрыта, но приведённые суждения и аргументы свидетельствуют о его понимании; представлена и аргументирована собственная позиция; суждения и аргументы приведены на теоретическом уровне;
3	общение понимание проблемы присутствует; представлена собственная позиция без аргументации; суждения приведены на уровне обыденного сознания или при формальном использовании (назывании) юридических терминов.
2	смысл проблемы не раскрыт; отсутствует собственная позиция и аргументация; или приводятся суждения не в контексте указанной проблемы

8. Реферат

Изучаются не менее пяти источников, главным образом не учебной, а нормативной и научной литературы. В содержании реферата должны быть введение, основная часть, заключение, собственные выводы. Оценивается содержание работы (анализ источников, аргументированность выводов, авторская позиция), правильное оформление работы и ораторское искусство (выступление перед аудиторией, ответы на вопросы). Реферат проходит проверку на оригинальность текста (в системе Антиплагиат).

5	адекватность темы работы её содержанию, логичная и чёткая структура изложения, автором проанализировано достаточное количество источников информации (5-7), сделаны самостоятельные выводы и приведены примеры из практики, соблюдены требования к оформлению реферата;
4	содержание в целом соответствует теме, нарушена последовательность в изложении материала, проанализировано недостаточное количество источников (3-4) либо только учебная литература, предпринята попытка сделать выводы, есть недочеты в оформлении;
3	тема раскрыта поверхностно, нет чёткости в изложении, проанализированы 2 источника, отсутствуют выводы, есть недочеты в оформлении;
2	приведены рассуждения общего характера, приводятся отдельные, не связанные между собой понятия и положения, информация почерпнута только из одного источника; работа не выполнена

При обучении по индивидуальному учебному плану освоение дисциплины проводится в форме аудиторной и самостоятельной работы. Студент в соответствии с индивидуальным планом обучения имеет право в составе своей учебной группы или другой по указанию начальника учебного отдела посещать учебные занятия или проходить промежуточную аттестацию. Проверка качества обучения по индивидуальному учебному плану проводится в форме текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации в порядке, установленном РАНХиГС. При самостоятельном прохождении промежуточной аттестации по дисциплине студенту выдается направление (экзаменационный лист). В случае невозможности по уважительной причине прохождения студентом промежуточной аттестации в сроки, установленные индивидуальным учебным планом, они могут быть изменены при наличии соответствующих подтверждающих документов.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Идентификатор документа: 287537803/371721617
Страница 22 из 25

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

6.1. Основная литература

1. Гонгало Б.М. [и др.]. Гражданский кодекс Российской Федерации: постатейный комментарий к главам 1, 2, 3/ М.: СТАТУТ, 2014 - Наличие в ЭБС: http://www.iprbookshop.ru/29142
2. Зенин И.А. Гражданское право : учебник для бакалавров. М.: Юрайт, 2014. - Наличие в ЭБС: http://iprbooksshop.ru/ http://e.lanbook.comhttp://www.biblio-online.ru/
3. Иванова Е.В. Гражданское право. Общая часть : учебник и практикум для прикл. Бакалавриата. М.: Юрайт, 2015. - Наличие в ЭБС: http://iprbooksshop.ru/http://e.lanbook.comhttp://www.biblio-online.ru/

6.2. Дополнительная литература

1. Зенин И.А. Гражданское и торговое право зарубежных стран. – 14-е изд., пер. и доп.: учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры.- М.: Юрайт, 2016.- Наичие в ЭБС: https://www.biblio-online.ru/book/08E10BB9-FB89-48D4-9DF6-C304904985AA
2. Трудовое право:. Учебник для бакаларов / А.И.Забейворота [и др.]; под общ.ред.С.Н.Бабурина, Р.А.Курбанова. – М.: Издательство Юрайт, 2013. – 393с.
3. Алексеев С.С. Гражданское право. Учебник /С.С.Алексеев 3-е издание, перераб. и доп. – М.: Издательство Проспект, 2013. – 566с.

6.3 Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы

1. Учебно-методические материалы можно найти на Официальном сайте НФ РАНХиГС / раздел Информационный база филиала (правый верхний угол сайта под картинкой здания филиала).

6.4 Нормативные правовые документы

1. Конституция Российской Федерации
2. Гражданский кодекс РФ
3. Гражданско-процессуальный кодекс РФ
4. Трудовой кодекс РФ
5. Кодекс административного судопроизводства РФ

6.5 Интернет-ресурсы

1. Журнал "Вестник гражданского права". www.mvgp.ru. «Вестник гражданского права» - первый и единственный научный юридический журнал, посвященный обсуждению наиболее значимых проектов в области гражданского права России.
2. Классика российского права. Проект компании "Консультант Плюс". http://civil.consultant.ru/. Компания "Консультант Плюс" представляет электронные версии книг, являющихся классикой российского права.
3. Все о праве. Гражданское право. www.allpravo.ru. Материалы по гражданскому праву: библиотека (учебные пособия, монографии, статьи), аналитика. Гражданские правоотношения.
4. Гражданское право. http://www.gpravo.ru/. Лекции по гражданскому праву. Список нормативных правовых актов.
5. Закон и правопорядок. http://zakon.rin.ru/. Новости законодательства. История правовой литературы России. Законотворческий процесс. Законодательство РФ. Система права. Судебная система. Правовая защита. Налоговые органы. Таможенные органы. Юридическая литература.

ДОКУМЕНТ подписан электронной подписью
Идентификатор документа: 287537803/371721617
Страница 23 из 25

6. Гражданское право РФ. http://www.gr-pravo-rf.ru/. Гражданское право: общая часть. Наследственное право.
7. Институт частного права. http://www.privatelaw.ru/. Институт частного права - единственное в России научное учреждение, занимающееся исследованиями исключительно в области гражданского и частного права России и иностранных государств.
8. Юридическая библиотека Юристлиб. http://www.juristlib.ru/section_45.html. Учебная литература по гражданскому праву и гражданскому процессу.

6.6 Иные источники

1. Каталог официальных сайтов. Российская газета. http:// www.rg.ru/gossaity.htm
2. Правоведение [Электронный ресурс]: электронный учебник / В. А. Алексеенко [и др.]; - М.: КноРус, 2010.www.novsu.ru/dept/1114/i.2464/?id=924109
3. Справочная правовая система КонсультантПлюс http://www.consultant.ru
4. Справочная правовая система Гарант http: //www.garant.ru

7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

Для обеспечения учебного процесса студентов по данной дисциплине используется следующая материально-техническая база:

Для проведения лекционных занятий: аудитории с видеопроекционным оборудованием для презентаций и (в случае необходимости) средствами звуковоспроизведения, имеющие доступ в сеть Интернет;

Для проведения практических занятий (в том числе индивидуальных и групповых консультаций): аудитории для проведения практических занятий, оборудованные учебной мебелью и возможностью ее перемещения, ноутбуком (в случае необходимости);

Для самостоятельной работы студентов (в том числе выполнения курсовых работ): аудитории, оборудованные учебной мебелью, имеющие беспроводной доступ в сеть Интернет; читальный зал библиотеки, оснащенный компьютерами с доступом к электронно-библиотечным системам и сети Интернет.

Для обеспечения учебного процесса студентов в электронной информационной образовательной среде филиала может использоваться следующее лицензионное программное обеспечение:

1.	Операционная система Microsoft Windows XP-10
2.	Пакет программ для работы с документами Microsoft Office 2003-2017
3.	Антивирусная программа Kaspersky Endpoint Security 6-10
4.	Справочная правовая система «Консультант Плюс»
5.	Электронно-библиотечная система филиала.
6.	Поисковые системы Yandex, Google

При обучении лица с ограниченными возможностями здоровья или инвалида учебный процесс организован в 103 аудитории, расположенной на 1 этаже. Данный этаж доступен для лиц с нарушением опорно-двигательного аппарата. Имеется визуальная и тактильная информационная система для ориентации и навигации инвалидов в архитектурном пространстве 1 этажа образовательной организации. В аудитории 103 в случае необходимости может быть оборудовано место для обучающихся с нарушением опорно-двигательного аппарата. Увеличен размер зоны на одно место с учетом подъезда и разворота кресла-коляски, увеличена ширина прохода между рядами столов. Стол для лица с нарушением опорно-двигательного аппарата располагается в ряду у дверного проема. Аудитория оснащена техническими средствами для обеспечения необходимого уровня организации обучения: видеопроекционное оборудование для презентаций,

Документ подписан электронной подписью
Идентификатор документа: 287537803/371721617
Страница 24 из 25

средства звуковоспроизведения и звукоусиления, экран, доступ в сеть Интернет, мобильная точка доступа (лицу с ОВЗ или инвалиду для обучения предоставляется персональный ноутбук с программой увеличения изображения, контрастного представления информации).

Рядом с аудиторией 103 имеется помещение санитарно-гигиенической комнаты, доступной для маломобильных обучающихся.

Идентификатор документа: 287537803/371721617
ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
Организация, подписант
Кононова Юлия Юрьевна
Сертификат: номер, срок действия
ECAC1CFDED1F13F1E369D91A22FFAC12793F15C7
Действителен с 10.07.2024 до 03.10.2025
Дата подписания
26.05.2025 13:56 GMT+03:00
Подпись соответствует файлу документа